



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋าน

ที่ ตก ๗๔๐๐๑.๑ / ๓๗๐

วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋าน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋าน ได้ประกาศนโยบายและกลยุทธ์ในการบริหารงานทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ในการบริหารงานทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋าน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋าน ที่มีความมุ่งหมายที่จะบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์กรให้มีความโปร่งใส มีคุณธรรม และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล นั้น

ในการนี้ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต. จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายฉัตรชัย พลเสน)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋าน

(นางอเทตยา แก้วภักดี)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋าน

(นายประเสริฐ อะกะเรื่อน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋าน

คำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋าน

(นายบุญเสริม ชัยโรจน์ปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋าน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋าน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋าน ได้ประกาศนโยบายและกลยุทธ์ในการบริหารงานทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ในการบริหารงานทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋าน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋าน ที่มีความมุ่งหมายที่จะบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์กรให้มีความโปร่งใส มีคุณธรรม และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ดังนี้

๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและอัตรากำลัง

การวางแผนสนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้างระบบงานการจัดกรออัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์กร และเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพเชื่อมโยงกับผลการกำหนดสมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงานที่องค์กรคาดหวัง

๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร

ส่งเสริมให้มีการพัฒนาอย่างเป็นระบบ ทั้งถึง และต่อเนื่องโดยการเพิ่มพูนความสามารถ ศักยภาพ และทักษะการทำงานที่เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ขององค์กร เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสพผลสำเร็จตามเป้าหมาย รวมทั้งส่งเสริม คุณธรรม และจริยธรรมให้กับบุคลากรในองค์กร

๓. ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ

ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัย และเป็นปัจจุบันของงาน ช่วยลดปริมาณเอกสาร สามารถนำไปวิเคราะห์เพื่อการวางแผนตัดสินใจในการปฏิบัติงาน และใช้บริหารงานด้านบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ด้านการประเมินประสิทธิภาพของทรัพยากรบุคคลและการจัดสวัสดิการ

เสริมสร้างความมั่นคง ขวัญและกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดี ความผาสุกและพึงพอใจให้ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อรักษาคนดี คนเก่งไว้กับองค์กร โดยการส่งเสริมความก้าวหน้าของผู้ปฏิบัติงานที่มีผลงานและทุกโอกาส สร้างช่องทางการสื่อสาร ให้สิ่งจูงใจ ผลประโยชน์ตอบแทนพิเศษ จัดสวัสดิการ อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานตามความจำเป็นและเหมาะสม เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ

งานกรรเจ้ำนห้ำนที่ สำนักรปลัด อบต.แม่ต๋าน ได้จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่दान
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

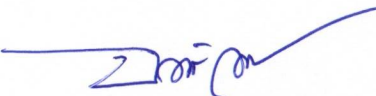
ลำดับ	ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับการ จัดสรร (บาท)	ผลการใช้ งบประมาณ (บาท)	ช่วงเวลา ที่ดำเนิน	ปัญหา อุปสรรค	ข้อ เสนอแนะ
๑	การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	เพื่อพิจารณาวางแผนและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้สอดคล้องกับภารกิจหน้าที่ขององค์กร ตอบสนองตามความจำเป็นและความเหมาะสม คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของราชการ	ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	จัดทำ/ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) - ดำเนินการประชุมวิเคราะห์ปริมาณงานให้สอดคล้องกับการปรับปรุงตำแหน่งในตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งนักวิชา การเงินและบัญชี ข้าราชการเป็นตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ และประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ปรับปรุงครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี
๒	การสรรหาบุคลากรตามกรอบอัตรากำลัง เช่น การบรรจุแต่งตั้ง การรับโอน การย้าย รวมถึงการสรรหาพนักงานจ้าง	เพื่อสรรหาบุคลากรตามกรอบอัตรากำลัง เช่น การบรรจุแต่งตั้ง การรับโอน การโอน การย้าย รวมถึงการสรรหาพนักงานจ้าง	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการสรรหาบุคลากรตามเป้าหมายที่กำหนด	๑. มีการดำเนินการรับสมัครคัดเลือกเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ครั้ง <u>พนักงานจ้างทั่วไป</u> จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๙ อัตรာ ๑) พนักงานดับเพลิง (สังกัดสำนักปลัด อบต.) จำนวน ๔ อัตราร ๒) คนงาน (สังกัดสำนักปลัด อบต.) จำนวน ๑ อัตราร ๓) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) จำนวน ๑ อัตราร	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี

ลำดับ	ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับการ จัดสรร (บาท)	ผลการใช้ งบประมาณ (บาท)	ช่วงเวลา ที่ดำเนิน	ปัญหา อุปสรรค	ข้อ เสนอแนะ
				๔) คนงานประจำรถขยะ (สังกัดกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) จำนวน ๒ อัตรา ๕) คนงาน (สังกัดกองช่าง) จำนวน ๑ อัตรา ๒. การดำเนินการสอบเปลี่ยนสายงาน จากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงาน ประเภทวิชาการ จำนวน ๑ ครั้ง ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ได้แก่ ๑) ตำแหน่งนัก วิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา ๒) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา	๓๘,๕๐๐.-	๓๘,๕๐๐.-	วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี
๓	การประเมินประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลการปฏิบัติงาน	เพื่อให้พนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้าง ได้รับการประเมิน ผล การปฏิบัติงานเพื่อใช้ในการ เลื่อนขั้นเงินเดือน และเลื่อนค่าตอบแทน	พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ได้รับการประเมิน ผลการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๑๐๐	มีการดำเนินการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ๒ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ รอบการประเมินระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ รอบการประเมินระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ ระหว่าง วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ระหว่าง วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี
๔	ระบบการบริหารอัตรากำลังระบบ บุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)	เพื่อให้ข้อมูลด้านการ บริหารทรัพยากรบุคคล ในระบบ (LHR) ครบถ้วน และเป็น ปัจจุบัน	ข้อมูลด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ในระบบ (LHR) ครบถ้วน และเป็น ปัจจุบัน	มีการดำเนินการปรับปรุงข้อมูลและ รับรองข้อมูลในระบบข้อมูล บุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) เป็นประจำทุก เดือน	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ทุกวันที่ ๑๐ ของเดือน	ไม่มี	ไม่มี

ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับการ จัดสรร (บาท)	ผลการใช้ งบประมาณ (บาท)	ช่วงเวลา ที่ดำเนิน	ปัญหา อุปสรรค	ข้อ เสนอแนะ
๑	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงานจ้างตามตำแหน่งงาน	๑. ข้าราชการและพนักงานจ้างมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของตามตำแหน่งงานของตนเอง	๑.๑ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมทั้งสิ้น ๓๖ คน เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๘๘	๕๑๐,๐๐๐.-	๓๗๙,๘๓๕.-	วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี
๒	การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์/สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงานจ้างตามตำแหน่งงาน	ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ข้าราชการและพนักงานจ้างตามภารกิจเข้ารับการฝึกอบรมการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์/สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) รวมทั้งสิ้น ๑๐ คน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	วันที่ ๑ ถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี
๓	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	เพื่อส่งเสริมด้านจริยธรรมของบุคลากร	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๘๐	ดำเนินการโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยมีคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เข้าร่วมโครงการ รวมทั้งสิ้น ๖๑ คน	๒๐,๐๐๐.-	๑๙,๘๗๓.-	วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี
๔	ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	เพื่อส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	คู่มือการปฏิบัติงาน ๑ คู่มือ/ส่วนราชการ	๑.๓ ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีการดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานส่วนราชการละ ๑ เล่ม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี
๕	จัดกิจกรรมที่สร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน เช่น กิจกรรมการแข่งขันกีฬา กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ	เพื่อลดความเครียดและความวิตกกังวลจากการทำงาน พันทืฟูร่างกายและใจ ส่งเสริมสุขภาพทั้งกายและจิตใจ สร้างความสัมพันธ์และความสามัคคีในทีม และเพิ่ม	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม	๓.๑ จัดกิจกรรมที่สร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน เช่น กิจกรรมการแข่งขันกีฬา กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ได้แก่ กิจกรรมการแข่งขันกีฬาเพื่อเสริมสร้างความรัก ความสามัคคี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘	ไม่มี	ไม่มี

ลำดับ	ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับบริการ จัดสรร (บาท)	ผลการใช้ งบประมาณ (บาท)	ช่วงเวลา ที่ดำเนิน	ปัญหา อุปสรรค	ข้อ เสนอแนะ
		ความสุขในการทำงาน ซึ่งนำไปสู่ประสิทธิภาพ การผลิตที่สูงขึ้น		มีนาคม ๒๕๖๘ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม คณะผู้บริหาร , พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รวม ๖๐ คน					
๖	ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิต ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น สถานที่ทำงานเป็นระเบียบ เรียบร้อย มีอุปกรณ์เครื่องมือที่ ทันสมัยและรวดเร็วในการ ปฏิบัติงาน	คุณภาพชีวิตด้านสภาพ แวดล้อมในการทำงาน ที่ดี	สถานที่ทำงานเป็น ระเบียบเรียบร้อย มีอุปกรณ์เครื่องมือที่ ทันสมัยและรวดเร็ว ในการปฏิบัติงาน	จัดกิจกรรม ๕ ส. โดยให้ทุกกอง ดำเนินการทุกวันศุกร์	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ทุกวันศุกร์	ไม่มี	ไม่มี


(นายฉัตรชัย พลเสน)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
ผู้รายงาน

สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล

๑. ข้อมูลอัตรากำลัง (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑.๑ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ในสังกัด

ประเภท	กรอบอัตรา	มีนครอง	อัตรารว่าง	หมายเหตุ
พนักงานส่วนตำบล	๓๒	๑๖	๑๖	
สายงานผู้บริหาร				
ประเภทบริหารท้องถิ่น				
- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	-	
- รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	-	๑	
ประเภทอำนวยการท้องถิ่น				
- ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป/นักบริหารงานการ คลัง/นักบริหารงานช่าง/นักบริหารงาน สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม/นักบริหารงาน สวัสดิการสังคม/นักบริหารงานการเกษตร)	๗	๒	๕	
สายงานผู้ปฏิบัติ				
ประเภทวิชาการ				
- นักจัดการงานทั่วไป/นักทรัพยากรบุคคล/ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/นิติกร/นัก ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย/นักวิชาการ เงินและบัญชี/นักวิชาการพัสดุ/นักวิชาการ ศึกษา/นักพัฒนาชุมชน/นักวิชาการเกษตร ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ	๑๑	๗	๔	
สายงานผู้ปฏิบัติ				
ประเภททั่วไป				
- เจ้าพนักงานธุรการ/เจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี/เจ้าพนักงานพัสดุ/เจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้/เจ้าพนักงานสาธารณสุข/เจ้า พนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย/ นายช่างโยธา/นายช่างเขียนแบบ/นายช่าง ไฟฟ้า	๑๒	๖	๖	
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๘	๑๕	๓	
พนักงานจ้างทั่วไป	๑๙	๑๘	๑	
รวม	๖๙	๔๙	๒๐	

๑.๒ พนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ในสังกัด

ประเภท	กรอบอัตรา	มีนครอง	อัตรารว่าง	หมายเหตุ
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	-	๑	
พนักงานครู	๑๑	๒	๙	
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๔	๔	-	
พนักงานจ้างทั่วไป	-	-	-	
รวม	๑๖	๖	๑๐	

๒. ข้อมูลการโอน/ย้าย/การรับโอน

ประเภท	การโอน (ราย)	การย้าย (ราย)	การรับโอน (ราย)	หมายเหตุ
พนักงานส่วนตำบล	-	-	-	
พนักงานครู	-	-	-	
รวม	-	-	-	

๓. ข้อมูลการฝึกอบรม/พัฒนา

ประเภท	การส่งบุคลากรเข้ารับการศึกษาฝึกอบรม (ราย)	การจัดอบรม (ราย)	การส่งเสริมการพัฒนาให้ความรู้ (ราย)	หมายเหตุ
พนักงานส่วนตำบล	๑๔	๑๖	๑๖	
พนักงานครู	๒	๒	๒	
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑	๑๕	๑๕	
พนักงานจ้างทั่วไป	๒	๑๘	๑๘	
รวม	๑๙	๕๑	๕๑	

ปัญหาและอุปสรรค

๑. ปัญหาการขาดแคลนบุคลากรพนักงานส่วนตำบลตามกรอบอัตราที่มีอยู่ เนื่องจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีการเว้นระยะห่างในการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเข้ารับราชการหลายปี ทำให้ไม่มีพนักงานส่วนตำบลมาบรรจุแต่งตั้ง และพนักงานส่วนตำบลที่เป็นมาบรรจุแต่งตั้งและปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลบางส่วนมีการโอนย้ายกลับภูมิลำเนาจึงทำให้งานในบางด้านขาดการต่อเนื่องและขาดการพัฒนา รวมถึงการขาดบุคลากรพนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานเฉพาะด้าน เช่น นายช่างโยธา ทำให้งานด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดำเนินการได้ไม่เต็มที่

๒. การขาดแคลนบุคลากรพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ต้องใช้ความสามารถเฉพาะด้าน เช่น ผู้ช่วยนายช่างโยธา เนื่องจากในพื้นที่ขาดแคลนผู้ที่มีคุณสมบัติในสายงานเฉพาะด้าน

ข้อเสนอแนะ

๑. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นควรดำเนินการจัดการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้มีความเพียงพอกับตำแหน่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความขาดแคลน โดยเฉพาะตำแหน่งที่ต้องใช้ความสามารถเฉพาะด้าน เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ทะเบียนคุมการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	ว/ด/ป	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการอบรม	ค่าลงทะเบียน
๑	๑ พ.ย. ๖๗	นายฉัตรชัย พลเสน	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	การปรับเงินเดือนและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง การเลื่อนเงินเดือนผู้ได้รับการปรับเงินเดือน หลักเกณฑ์การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น (ใหม่) ทิศทางและการบริหาร งานบุคคล ส่วนท้องถิ่น	โรงแรมเวียงตากริเวอร์ไซด์ อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก	ม.มหาสารคาม	๘ - ๑๐ พ.ย. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ
๒	๕ พ.ย. ๖๗	นางวาสนา ปากปิยวโรชิต	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รกน.นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	การดำเนินการปฏิบัติตามแนวทางการใช้งานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) ของหน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ทุกหน่วยงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	โรงแรมแม่ยมพาเลซ จังหวัดแพร่	ม.ศรีนครินทรวิโรฒ	๒๒ - ๒๔ พ.ย. ๖๗	๔,๕๐๐
		นางสาวสุภัคฉันทน์ ชันธนิยม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน					๔,๕๐๐
		นางสาวจรินทร์ คำแดง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน					๔,๕๐๐
๓	๒ ธ.ค. ๖๗	นายศุภกิจ เปี่ยมอยู่	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	การติดตามและประเมินผลแผนท้องถิ่น การวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น การวิเคราะห์โครงการ การจัดทำแผนการดำเนินงาน และกรณีศึกษา ข้อตรวจพบของหน่วยตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โรงแรมคุ้มภูคำ อำเภอเมืองจังหวัดเชียงใหม่	ม.ศรีนครินทรวิโรฒ	๒๐ - ๒๒ ธ.ค. ๖๗	๔,๓๐๐
๔	๒ ธ.ค. ๖๗	นางอทยา แก้วภักดี	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	การจัดทำรายงานการควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง และการตรวจสอบภายใน พร้อมข้อตรวจพบด้านการเงินการเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โรงแรมคุ้มภูคำ อำเภอเมืองจังหวัดเชียงใหม่	ม.ศรีนครินทรวิโรฒ	๒๐ - ๒๒ ธ.ค. ๖๗	๔,๓๐๐
		นางสาวรุจิรา แซ่มี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน					๔,๓๐๐

ลำดับที่	ว/ด/ป	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการอบรม	ค่าลงทะเบียน
๕	๒ ธ.ค. ๖๗	นายเชาวฤทธิ์ สิทธิเวช	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชำนาญการ	โครงการอบรมเสริมสร้างการแก้ไข ปัญหาด้าน ไฟป่า หมอกควัน และ ฝุ่น PM ๒.๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	โรงแรมคุ้มภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๑๖ ธ.ค. ๖๗	ไม่ใช้ งบประมาณ
๖	๘ ม.ค. ๖๘	นางสาวรุจิรา แซ่มี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	การเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงาน ทั้งโครงการ (TOR) การจัดทำราคา กลางงานก่อสร้าง การบริหาร สัญญาจ้าง การตรวจรับพัสดุฯ	โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ จังหวัดเชียงใหม่	ม.บูรพา	๒๔ - ๒๖ ม.ค. ๖๘	๔,๕๐๐
		นางจงรักษ์ ใจมนต์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน					๔,๕๐๐
		นายฉัตรชัย พลเสน	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ					๔,๕๐๐-
		นายเชาวฤทธิ์ สิทธิเวช	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชำนาญการ					๔,๕๐๐
		นายจตุพงษ์ เจริญพันธ์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยปฏิบัติงาน					๔,๕๐๐-
๗	๓ มี.ค. ๖๘	นางวาสนา ปากปิยวรรชิตี	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รกร.นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการพิเศษ	การใช้งานระบบสารสนเทศบริหาร จัดการเพื่อการวางแผนและ ประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan)	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพ	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๘ - ๑๐ มี.ค. ๖๘	๔,๕๐๐
๘	๒๗ มี.ค. ๖๘	นางสาริศา อัคริณ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ด้วยความรู้ ฐานราก ๓ มิติ และพัฒนาการ ๔ ด้าน เพื่อยกระดับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก/โรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับ ปฐมวัยให้มีคุณภาพและมาตรฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	โรงแรมบ้านไทยบูทิค กรุงเทพ	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๕ - ๘ เม.ย ๖๘	๔,๕๐๐
		นางประทีม สายชลศิริ	ครูชำนาญการพิเศษ					๔,๕๐๐
๙	๒๑ เม.ย. ๖๘	นางอเททยา แก้วภักดี	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	หลักสูตรการบังคับใช้กฎหมาย การจัดการเรื่องร้องเรียนและเหตุ รำคาญตามพระราชบัญญัติการ สาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	โรงแรมไอยรา แกรนด์ บางละมุง จังหวัดชลบุรี	ม.ศรีนครินทรวิโรฒน์	๒๙ - ๓๐ เม.ย. ๖๘	๔,๓๐๐
		นายสงกรานต์ เวียงแก้วมณี	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน					๔,๓๐๐

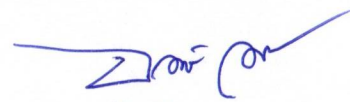
ลำดับ ที่	ว/ด/ป	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา ในการอบรม	ค่าลงทะเบียน
๑๐	๒๘ เม.ย. ๖๘	นางวาสนา ปภาปิยวโรชิตี	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รกร.นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการพิเศษ	การปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	โรงแรมปิยยอด ศรีท กรุงเทพ	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๗ - ๙ พ.ค. ๖๘	๔,๕๐๐
		นางสาวจรรน คำแดง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน					๔,๕๐๐
๑๑	๒๗ พ.ค. ๖๘	นายประเสริฐ อะกะเรื่อน	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	โครงการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ การตั้ง งบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณ และการโอนเปลี่ยนแปลง การ แก้ไขข้อขัดแย้งงบประมาณ การ อุดหนุนงบประมาณให้หน่วยงาน อื่น ๆ	โรงแรมเวียงตากริเวอร์ไซด์ อำเภอเมืองตาก จังหวัด ตาก	ม.บูรพา	๘ - ๑๐ มี.ย. ๖๘	๔,๕๐๐
		นางอทยา แก้วภักดี	หัวหน้าสำนักปลัด					๔,๕๐๐
		นายศุภกิจ เปี่ยมอยู่	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน					๔,๕๐๐
								๔,๕๐๐
		นางสาวอัญชลี คุยดี	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ					๔,๕๐๐
		นางสาวรุจิรา แซ่มี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน					๔,๕๐๐
๑๒	๒๕ มี.ย. ๖๘	นายประเสริฐ อะกะเรื่อน	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ท้องถิ่น กรณีพ้นจากตำแหน่ง / กรณีเข้ารับตำแหน่ง (ภายใน ๖๐ วัน) ตามกฎหมาย ป.ป.ช. เตรียมพร้อมเลือกตั้งผู้บริหาร ท้องถิ่น / สมาชิกสภาท้องถิ่นของ อบต. ระเบียบวิธีการหาเสียงและ ลักษณะต้องห้ามในการหาเสียง สิ่งที่ทำได้และทำไม่ได้ในช่วง ๑๘๐ วัน / ช่วง ๙๐ วัน ก่อนครบวาระ / ก่อนวันเลือกตั้ง ฯ	โรงแรมเวียงตากริเวอร์ไซด์ อำเภอเมืองตาก จังหวัด ตาก	ม.ราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา	๔ - ๖ ก.ค. ๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ
๑๓	๘ ก.ค. ๖๘	นายเชาวฤทธิ์ สิทธิเวช	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชำนาญการ	อบรมเจ้าหน้าที่และเครือข่ายการ เตือนภัย โครงการค่าใช้จ่ายในการ พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบ เตือนภัยน้ำท่วม - ดินถล่ม (Early Warning)	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ปทุมธานี	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๘ ก.ค. ๖๗	๑๗,๙๐๐

ลำดับ ที่	ว/ด/ป	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา ในการอบรม	ค่าลงทะเบียน
๑๔	๒๓ ก.ค. ๖๘	นายเขาวฤทธิ์ สิทธิเวช	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชำนาญการ	หัวหน้าชุดปฏิบัติการควบคุมไฟฟ้า รวมถึงพื้นที่ชุมชนและการ ปฏิบัติงานร่วมกับอากาศยาน สำหรับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น รุ่นที่ ๑	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ปทุมธานี	ม.ธรรมศาสตร์	๒ - ๙ ส.ค. ๖๘	๑๗,๙๐๐
๑๕	๒๓ ก.ค. ๖๘	นายประพันธ์ แก้วปัญญาเพ็ญ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ระบบสารสนเทศการจัดการ ฐานข้อมูลเบี่ยงชีพขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (welfare) และการเตรียมความพร้อมข้อมูล เบี่ยงชีพของผู้สูงอายุ เบี่ยงความ พิการ ผู้ป่วยเอดส์ เพื่อขอรับ งบประมาณจากสำนักงาน งบประมาณ (BBL) ฯ	โรงแรมคุ้มภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่	ม.บูรพา	๘ - ๑๐ ส.ค. ๖๘	๔,๕๐๐
๑๖	๑๕ ส.ค. ๖๘	นางอทยา แก้วภักดี	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	กิจกรรมเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สานพลังสร้างเครือข่าย และ ประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อน การดำเนินงานด้านส่งเสริมสุขภาพ และอนามัยสิ่งแวดล้อมเขต สุขภาพที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ศูนย์วัฒนธรรมภาคเหนือ ตอนล่าง วังจันทร์ ริเวอร์วิว ม.ราชภัฏพิบูลย์ สงคราม จังหวัดพิษณุโลก	ศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก	๑๘ ส.ค. ๖๘	ไม่ใช่ งบประมาณ
		นายสงกรานต์ เวียงแก้วมณี	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน					ไม่ใช่ งบประมาณ
๑๗	๑๘ ส.ค. ๖๘	นางจรงรักษ์ ใจมนต์	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	หลักสูตร “เทคนิคพัสดุครบทุก ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง TOR รายงานขอซื้อขอจ้าง ประกาศ วิจารณ์ร่าง TOR การพิจารณาผล การอุทธรณ์บริหารสัญญาแก้ไข สัญญา ตรวจรับพัสดุฯ รุ่นที่ ๑๐	โรงแรมเชียงใหม่ออริคิด เชียงใหม่	ม.บูรพา	๒๒ - ๒๔ ส.ค. ๖๘	๔,๕๐๐
		นางสาวอัญชลี คุยดี	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ					๔,๕๐๐
		นางสาวสุภักดิ์ ชันธนนิม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน					๔,๕๐๐

ลำดับ ที่	ว/ด/ป	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา ในการอบรม	ค่าลงทะเบียน
๑๘	๕ ส.ค. ๖๘	นายเชาวฤทธิ์ สิทธิเวช	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชำนาญการ	หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติงาน และหลักเกณฑ์การช่วยเหลือ ประชาชนด้านสาธารณภัย ด้าน การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ ชีวิต การให้ความช่วยเหลือ เกษตรกรผู้มียาได้น้อย ๆ	โรงแรมเฮลท์แลนด์รีสอร์ท แอนดส์สปา พัทยา จังหวัด ชลบุรี	ม.บูรพา	๒๙ - ๓๑ ส.ค. ๖๘	๔,๕๐๐
๑๙	๒๒ ก.ค. ๖๘	นายประเสริฐ อะกะเรื่อน	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	“เตรียมความพร้อมการเลือกตั้ง ท้องถิ่น และเพิ่มประสิทธิภาพ วิทยาการการเลือกตั้งท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อ ไปทำหน้าที่เป็นวิทยากรอบรม เจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง ประจำหน่วยเลือกตั้ง (จพง. ปน.)” ประจำปี ๒๕๖๙	โรงแรมสุโขทัยเทรเซอร์ อำเภอเมือง จังหวัดสุโขทัย	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณ ทหารลาดกระบัง	๒๙ - ๓๑ ส.ค. ๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ
๒๐	๑๕ ส.ค. ๖๘	นายประเสริฐ อะกะเรื่อน	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	โครงการอบรมเชิงวิชาการ หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพ บุคลากรท้องถิ่นเรื่องทิศทางการ กระจายอำนาจด้านการบริหาร งานบุคคล การเงินการคลัง การ บริหารงานภายใต้นโยบายรัฐชุด ปัจจุบันและแนวทางแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ การดำเนินการทางวินัย ความรับผิดชอบ ทางละเมิด เทคนิควิธีการ ปฏิบัติตน ข้อห้าม ข้อควรระวัง และประเด็นสำคัญแก้ไขใหม่ ทำได้ ทำไม่ได้ในช่วง ๑๘๐ วัน และช่วง ๙๐ วันก่อนครบวาระ และก่อนวันเลือกตั้ง การทำงาน เป็นทีม Service mind”	โรงแรมเวียงตากริเวอร์ไซด์ อำเภอเมืองตาก จังหวัด ตาก	ม.บูรพา	๑๐ - ๑๒ ก.ย. ๖๘	๔,๕๐๐
		นางอทยา แก้วภักดี	หัวหน้าสำนักปลัด					๔,๕๐๐
		นางสาวอัญชลี คุยดี	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ					๔,๕๐๐
		นายเชาวฤทธิ์ สิทธิเวช	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชำนาญการ					๔,๕๐๐
		นางสาวรุจิรา แซ่มี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน					๔,๕๐๐
		นางจรงค์ษ์ ใจมนต์	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ					๔,๕๐๐
		นายสงกรานต์ เวียงแก้วมณี	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน					๔,๕๐๐

ลำดับ ที่	ว/ด/ป	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลา ในการอบรม	ค่าลงทะเบียน
๒๑	๒๖ ส.ค. ๖๘	นางอทยา แก้วภักดี	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	ระบบศูนย์บริการข้อมูลกลาง	โรงแรมสุโขทัย เทรเซอร์ รีสอร์ท แอนด์สปาอำเภอ เมืองสุโขทัย จังหวัด สุโขทัย	ม.มหาสารคาม	๓ - ๕ ก.ย. ๖๘	๔,๙๐๐
		นางสาวอัญชลี คุยดี	นักวิชาการศึกษานาญการ	ท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น				๔,๙๐๐
		นายฉัตรชัย พลเสน	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ					๔,๙๐๐

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋านได้จัดส่งพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวนทั้งสิ้น ๑๖ คน



(นายฉัตรชัย พลเสน)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ