



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้าน

ที่ ตก ๗๔๐๑.๑ / -

วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือนหลัง (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้าน

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้านได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ เพื่อพัฒนาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง วางแผนและกำหนดเป้าหมาย วัตถุประสงค์ของ กระบวนการ พัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคเทคโนโลยี โดยอาศัยความรู้และประสบการณ์ ในการทำงานเป็นข้อมูลเบื้องต้น ตลอดจนปัญหาที่เกิดขึ้นภายในองค์กร นำมาวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหา เพื่อนำมา ประกอบการพิจารณาวางแผนพัฒนาบุคลากร พร้อมทั้งเสริมสร้างความสามารถด้วยการฝึกอบรม ปรับเปลี่ยน พฤติกรรม และทัศนคติของบุคลากรเพื่อให้ปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้นนั้น

ข้อเท็จจริง

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อปต. แม่ต้านได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ จึงขอรายงานการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือนหลัง (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) รายละเอียดตาม สิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน

(นายฉัตรชัย พลเสน)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นางอโศกยา แก้วภักดี)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นายประเสริฐ อะกะเรือน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

/คำสั่งของนายก...

คำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นายประเสริฐ อุจะเกร่อน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้าน ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้าน

รายงานการพัฒนาหน้างานส่วนตัวบล พนักงานครุ คลาฟเน็กงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอท่าสองยาง จังหวัดตาก

รอบที่ ๒ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

| ลำดับ | ชื่อ – สกุล | ตำแหน่ง | หัวข้ออบรม | วันที่อบรม | สถานที่อบรม | หมายเหตุ |
|-------|---------------------------|-----------------------|--|-----------------------|-------------------------------------|------------------|
| ๑ | นายประเสริฐ อุображенรุ่ง | ปลัด อบต. | โครงการฝึกอบรม เรื่อง “แนวทาง การจัดทำเทศบาลปฏิทินบัญชี/ช้อมบัญชีตั้งเป้าหมายประจำปี ๒๕๖๔ ตามการจัดตั้งระบบและกระบวนการจัดทำงบประมาณรายรับ-รายจ่าย รับแบบใหม่ และขั้นตอนวิธีการพิจารณาขอส่วนห้องรับนิ้ว” | ๗ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | โรงเรียนเชียงใหม่ก่อฯ อ.ไก่เมือง | จังหวัดเชียงใหม่ |
| ๒ | นางสาวรัตน์ ทองมณี | ผู้อำนวยการกองคลัง | โครงการฝึกอบรม เรื่อง “แนวทาง การจัดทำเทศบาลปฏิทินบัญชีตั้งเป้าหมายประจำปี ๒๕๖๔ ตามการจัดตั้งระบบและกระบวนการจัดทำงบประมาณรายรับ-รายจ่าย รับแบบใหม่ และขั้นตอนวิธีการพิจารณาขอส่วนห้องรับนิ้ว” | ๗ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | โรงเรียนเชียงใหม่ก่อฯ อ.ไก่เมือง | จังหวัดเชียงใหม่ |
| ๓ | นางอุษา แตยก | หัวหน้าสำนักปลัด อบต. | จัดการประเมินเชิงปฏิบัติการผู้แทนคนพากลาง ประเมินคุณภาพงานของหน่วยอย่างทั่วถึงต่อส่วนราชการจังหวัด และเสนอเป็นอุดมศึกษาที่ต้องอนุมัติจังหวัดตาก เพื่อขึ้นบันทึกการดำเนินงาน | ๔ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ | โรงเรียนวีไชยากริเวอร์ไซด์ | จังหวัดตาก |
| ๔ | นางอุษา แตยก | หัวหน้าสำนักปลัด อบต. | โครงการฝึกอบรม เรื่อง “แนวทาง การจัดทำเทศบาลปฏิทินบัญชีตั้งเป้าหมายประจำปี ๒๕๖๔ ตามการจัดตั้งระบบและกระบวนการจัดทำงบประมาณรายรับ-รายจ่าย รับแบบใหม่ และขั้นตอนวิธีการพิจารณาขอส่วนห้องรับนิ้ว” | ๗ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | โรงเรียนเชียงใหม่ก่อฯ อ.ไก่เมือง | จังหวัดเชียงใหม่ |

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | หัวข้ออบรม | วันที่อบรม | สถานที่อบรม | หมายเหตุ |
|-------|--------------------|---|--|-----------------------|---|---|
| ๔ | นางสาวรดา อุดพิน | ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสตราจารย์วัฒนธรรม | โครงการฝึกอบรม เรื่อง “แนวทาง การจัดทำบท บัญชี/ช้อมูลติดตามประเมินรายผลภายใต้มาตรา ๒๕๖๔ ตามการจัดสรุปแบบและกำจัดนัก ประมงรายรับ-รายจ่าย รูปแบบใหม่ และ ขั้นตอนวิธีการพิจารณาขอสักรื้อใน” | ๗ - ๘ กันยายน ๒๕๖๔ | โรงแรมเชียงใหม่รีสอร์ฟ อุบลเมือง จังหวัดเชียงใหม่ | โรงแรมเชียงใหม่รีสอร์ฟ อุบลเมือง จังหวัดเชียงใหม่ |
| ๕ | นางสาวนา ปภาณุรงค์ | นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ | โครงการ “การเพิ่มประสิทธิภาพการคลัง ท้องถิ่นให้เข้าท่วงตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔” ให้ແກ່เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการ จัดซื้อจัดจ้าง | ๑๗๙๕๘๘๘๘ ๒๕๖๔ | ห้องประชุมเทศบาล ตำบลเมืองครา อุบลเมือง จังหวัดอุบลราชธานี | ห้องประชุมเทศบาล ตำบลเมืองครา อุบลเมือง จังหวัดอุบลราชธานี |
| ๖ | นางสาวนา นาภรณ์ | นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ | โครงการฝึกอบรม เรื่อง “แนวทาง การจัดทำบท บัญชี/ช้อมูลติดตามประเมินรายผลภายใต้มาตรา ๒๕๖๔ ตามการจัดสรุปแบบและกำจัดนัก ประมงรายรับ-รายจ่าย รูปแบบใหม่ และ ขั้นตอนวิธีการพิจารณาขอสักรื้อใน” | ๗ - ๘ กันยายน ๒๕๖๔ | โรงแรมเชียงใหม่รีสอร์ฟ อุบลเมือง จังหวัดเชียงใหม่ | โรงแรมเชียงใหม่รีสอร์ฟ อุบลเมือง จังหวัดเชียงใหม่ |

| ลำดับ | ชื่อ – สกุล | ตำแหน่ง | หัวข้ออบรม | วันที่อบรม | สถานที่อบรม | หมายเหตุ |
|-------|---------------------|--------------------------------------|---|-------------------------|---|------------|
| ๓๙ | นายอุตระสุข พลเรือน | เจ้าหน้าที่การบัญชี | จัดการอบรมให้ปฏิบัติการพื้นฐานคนดู ทำางาน ลดภาระเพิ่มประสิทธิภาพของน้ำยาอยู่อย่างที่ต้องดูแล รายการรักษาดูแล และสนับสนุนอุดมศึกษาที่ต้องดูแล จังหวัดตาก เพื่อปั้นจั่นแนวทางการดำเนินงาน โครงการติดอางน้ำยาล่วงงานในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ | ๒๖ มกราคม ๒๕๖๑ | โรงแรมเวียงสารีวอร์ด อุบลราชธานี | |
| ๔๐ | นางจันทร์ ใจงาม | เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและปรับปรุงมาตรฐาน | โครงการ “การเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบ ห้องปฏิบัติฯ สำหรับนักประปา ประจำปีงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๑” ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ตามการจัดตั้งจังหวัด | ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ | ห้องประชุมห้องประปาตัวปลีก แม่จักร อำเภอเมืองราชบุรี | จังหวัดตาก |
| ๔๑ | นายอาทิตย์ สุธิริยะ | นักบุญทุน | จัดการฝึกอบรมหลักสูตร “การตัดบัญชีสำหรับบัญชี เจ้าหน้าที่องค์ประกอบของน้ำยา” รุ่นที่ ๑/ ๒๕๖๑ ในห้องเรียนพื้นที่สำนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ห้องเรียนเดิมเป็นห้องเรียน “ห้องเรียน ผู้ปฏิบัติงานทางอาชญากรรม” สำนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย จังหวัดเชียงใหม่ ไม่สามารถใช้งานได้ สถานการณ์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑๓ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ | ศูนย์ปฏิรูปอุดรธานี บรรษัทสารการณ์ภัย บริษัท จิษฐ์นุสิติก | |