



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้าน

**เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้าน อำเภอท่าล่องยาง จังหวัดตาก มีความประสงค์จะเปิดรับสมัครบุคคลที่ว่างไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้าน

อาศัยอำนาจตามความในประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ หมวด ๔ การสรรหา และการเลือกสรร ข้อ ๑๙ และข้อ ๑๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้าน จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๗ อัตรา ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

(๑) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๖ อัตรา ดังนี้

(๑) คนงาน (ปฏิบัติงานล้านักปลัด อบต. (งานป้องกัน จำนวน ๒ อัตรา
และบรรเทาสาธารณภัย))

(๒) คนงาน (ปฏิบัติงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) จำนวน ๒ อัตรา

(๓) คนงาน (ปฏิบัติงานกองสวัสดิการสังคม) จำนวน ๑ อัตรา

(๔) คนงาน (ปฏิบัติงานกองช่าง) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครและบุคคลที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะดังนี้ตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีภัยทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตพิ่นเปื้อนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะดังนี้
ส่วนตำบล ดังนี้

/(ก) โรคเรื้อรังในระยะ...

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการอันเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุรำเรွ้ง

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารห้องถิน คณะผู้บริหารห้องถิน สมาชิกสภาห้องถิน

(๗) ไม่เป็นผู้เคยดองรับโภชนาคคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพระาะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโภชนาคที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๙) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๖.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่งตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ ณ สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้าน อำเภอท่าสองยาง จังหวัดตาก ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
- ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๔๐๓-๘๘๘๕

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน
พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริง และรับรองสำเนาถูกต้องลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังนี้

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครึ่งเดียวganไม่เกินหกเดือนนับถึงวันรับสมัคร จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครสอบเขียนชื่อ - สกุล ตำแหน่งที่สอบหลังรูปตัวบรรจุ

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ ในประกาศนียบัตร หรือใบระเบียนแสดงผลการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก ทั้งนี้ จะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติประกาศนียบัตรหรือใบระเบียนแสดงผลการศึกษาจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร พร้อมสำเนาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๔.๕ สำเนาผู้ที่ผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้วให้นำไปทหารกองเกิน พร้อมสำเนาลงลายมือชื่อรับรอง
ความถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ บริบูรณ์แพทย์ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามข้อ ๒ (๕) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
นับแต่วันตรวจร่างกายจนถึงวันสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ หลักฐานอื่น (ถ้ามี) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส, สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (พร้อมสำเนาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ)

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติที่ไว้และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตรงตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครนี้จริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมมีนหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครสรรหาและเลือกสรรฯ ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยชำระเงินพร้อมกับการยื่นใบสมัคร ทั้งนี้ เมื่อสมัครแล้วค่าธรรมเนียมการสมัครจะเรียกคืนไม่ได้

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบและแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง และกำหนด วัน เวลา สถานที่ในการสอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้านจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง และสถานที่สอบให้ทราบ ในวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้าน อำเภอท่าสองยาง จังหวัดตาก และให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องตรวจสอบรายชื่อเอง

๗. หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

รายละเอียดปรากฏตามแนบท้ายประกาศ (ภาคผนวก ๑)

- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (๕๐ คะแนน)

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) ซึ่งจะออกข้อสอบตามความรู้ทั่วไป

- ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) (๕๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่

- ภาคความเหมาะสมสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (ภาค ค) (๕๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา การทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีว่าจ่า อุปนิสัย อบรมสั่งสอน ทักษะ จริยธรรมและคุณธรรม การบังคับใช้กฎหมาย รวมทั้ง สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

๘. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบแข่งขันได้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้ได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ที่สอบแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้านจะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ โดยจะปิดประกาศ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือติดต่อสอบถามได้ที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๕๐๓-๙๙๘๕

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๐.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้าน จะประกาศรายชื่อผู้สอบได้โดยเรียงลำดับจากผู้สอบคัดเลือกที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากันให้ใช้เกณฑ์ดังนี้

(๑) หากคะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สอบคัดเลือกที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

(๒) หากคะแนนรวมเท่ากันและคะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับที่สูงกว่า

(๓) หากคะแนนรวมเท่ากัน คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน และคะแนนภาคความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความสามารถที่ว้ามมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

(๔) หากคะแนนรวมเท่ากัน คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน คะแนนภาคความรู้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน คะแนนภาคความสามารถที่ว้าไปเท่ากัน ให้ผู้สอบคัดเลือกที่มีลำดับสมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้าน จะขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้แต่ละตำแหน่งไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลสอบคัดเลือก

๑๐.๓ ผู้ที่สอบคัดเลือกได้ และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ในตำแหน่งที่สอบได้

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ภายในเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้านกำหนดไว้แต่เมื่อเหตุจำเป็น และได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงที่เบียนแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับลงที่เบียน

(๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาจะเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สอบได้

๑๑. เงื่อนไขการทำสัญญาจ้าง

ผู้สอบแข่งขันได้จะได้ทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้าน เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตาก (ก.อบต.จังหวัดตาก) และเมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารเรียบร้อยแล้ว

(๑) ผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจจะได้ทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจกับองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้าน โดยจะได้รับการจ้างเป็นระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี สำหรับผู้ที่สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งพนักงานจ้างที่ว้าไปจะได้ทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างที่ว้าไปกับองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้าน โดยจะได้รับการจ้างเป็นระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี

(๒) กรณีเป็นลูกจ้างของส่วนราชการ หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น จะได้รับการจ้างก็ต่อเมื่อพ้นจากตำแหน่งของส่วนราชการเดิมก่อน

(๓) องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้านจะจ้างบุคคลที่ได้รับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามลำดับในประกาศผลการเลือกสรร ตามระยะเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้านกำหนด โดยได้รับค่าตอบแทนตามตำแหน่งที่ประกาศ

(๔) หากผู้ได้รับการจ้างขาดคุณสมบัติจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตั้งแต่ต้น

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายบุญเสริม ชัยโรจน์ปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้าน

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

แบบท้ายประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกเข้าสู่บุคลากรขององค์กรบริหารส่วนตำบลแม่ต้าน ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเกี่ยวน้ำยา ของเครื่องจักรกลขนาดเบา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดี
๒. ได้รับใบอนุญาตขับขี่ ประเภท ๒ ตามที่กฎหมายกำหนด

ความรับความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความสามารถเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายสภาพการทำงาน และองค์กรบริหารส่วนตำบล กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท และได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตามที่ ก.อ.บ.ต.

กำหนด

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๕ ปี ไม่ก่อนวันที่ ก.อ.บ.ต.จังหวัดตาก มีมติเห็นชอบ

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
แบบท้ายประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลที่ว่าไปเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ด้าน ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

พนักงานจ้างทั่วไป

๑. ข้อตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานสำนักปลัด อบต. (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)) จำนวน ๒ อัตรา
หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชาમອບໝາຍ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความสามารถเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความอดทน สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้

๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายสภากำแพง และองค์การบริหารส่วนตำบล กฎหมาย กฎหมายเบี้ยบ
ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๕,๐๐๐.- บาท/เดือน และได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพขั้วคราวตามที่
ก.อบต. กำหนด

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้าง ๑ ปี ไม่ก่อนวันที่ ก.อบต.จังหวัดตาก มีมติเห็นชอบ

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

แบบท้ายประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลทั่วไปเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้าน ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

พนักงานจ้างทั่วไป

๒. ชื่อตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) จำนวน ๒ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความสามารถเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความอดทน สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้

๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายสภาราษฎร์ กฎหมายสภาราษฎร์ กฎหมาย กฎระเบียบ

ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท/เดือน และได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตามที่ ก.อ.บ.ต. กำหนด

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้าง ๑ ปี ไม่ก่อนวันที่ ก.อ.บ.ต. จังหวัดตาก มีมติเห็นชอบ

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

แบบท้ายประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลที่ไว้เป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้าน ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

พนักงานจ้างทั่วไป

๓. ข้อตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานกองสวัสดิการสังคม) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความสามารถเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความอดทน สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้

๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายสภากาแฟ แล้วองค์การบริหารส่วนตำบล กฎหมาย กฎระเบียบ

ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๘,๐๐๐.- บาท/เดือน และได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพซึ่งครัวตามที่

ก.อบต. กำหนด

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้าง ๑ ปี ไม่ก่อนวันที่ ก.อบต.จังหวัดตาก มีมติเห็นชอบ

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
แบบท้ายประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลท้าวไปเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้าน ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

พนักงานจ้างท้าวไป

๔. ชื่อตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานกองซ่าง) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานท้าวไป ปฏิบัติงานขับรถไถฟาร์ม และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชา

มอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความสามารถเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความอดทน สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้

๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายสภาพาฒน และองค์การบริหารส่วนตำบล กฎหมาย กฎระเบียบ
ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๕,๐๐๐.- บาท/เดือน และได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพขั้วราواتามที่
ก.อปต. กำหนด

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้าง ๑ ปี ไม่ก่อนวันที่ ก.อปต.จังหวัดตาก มีมติเห็นชอบ

ภาคผนวก ข.

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร
แบบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์กรบริหารส่วนตำบลแม่ต้าน ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

สมรรถนะ	คะแนน	วิธีการประเมิน
(๑) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) - ทดสอบความรู้ความสามารถในการคิดและหาเหตุผลโดยใช้ ข้อมูลทางเศรษฐกิจสังคม และการเมือง ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่ ใช้ในการปฏิบัติงาน และกฎหมายท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ความรู้ เหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านเศรษฐศาสตร์ สังคม และการเมือง - ทดสอบความสามารถทางด้านการคิดคำนวณ และทดสอบ ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา โดยการให้สรุปความหรือ ตีความจากข้อความสั้นๆที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ ความสามารถ	๕๐ คะแนน	สอบข้อเขียน
(๒) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ๒.๑ ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง - พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไข ^{เพิ่มเติม} ๒.๒ สอบภาคปฏิบัติ - ประเมินจากทักษะการขับรถยนต์ และการปฏิบัติตามกฎ จราจรตามที่กำหนด	๒๕ คะแนน	สอบข้อเขียน
(๓) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และ พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการคัดเลือก และจากการ สัมภาษณ์ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม ท่วงที วาจา อารมณ์ การปรับตัว เข้ากับผู้ร่วมงาน ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๕๐ คะแนน	สอบสัมภาษณ์

ภาคผนวก ข.

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

แบบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์กรบริหารส่วนตำบลแม่ต้าน ลงวันที่ ๖๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

พนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานสำนักปลัด อบต. (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย))

สมรรถนะ	คะแนน	วิธีการประเมิน
(๑) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) <ul style="list-style-type: none">- ทดสอบความรู้ความสามารถในการคิดและหาเหตุผลโดยใช้ข้อมูลทางเศรษฐกิจสังคม และการเมือง ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และกฎหมายท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ความรู้เหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านเศรษฐศาสตร์ สังคม และการเมือง- ทดสอบความสามารถทางด้านการคิดคำนวณ และทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา โดยการให้สรุปความหรือตีความจากข้อความสั้นๆ ที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ความสามารถ	๕๐ คะแนน	สอบข้อเขียน
(๒) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) <ul style="list-style-type: none">- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติ	๕๐ คะแนน	สอบข้อเขียน
(๓) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการคัดเลือก และจากการสัมภาษณ์ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ทักษะดิจิทัล จริยธรรม และคุณธรรม ท่วงที วิชา อารมณ์ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ปฏิบัติงานให้พริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น</p>	๕๐ คะแนน	สอบสัมภาษณ์

ภาคผนวก ข.

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร
แบบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ด้าน ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

พนักงานจ้างทั่วไป

๒. ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

สมรรถนะ	คะแนน	วิธีการประเมิน
(๑) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) <ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบความรู้ความสามารถในการคิดและหาเหตุผลโดยใช้ข้อมูลทางเศรษฐกิจสังคม และการเมือง ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และกฎหมายท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ความรู้เหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านเศรษฐศาสตร์ สังคม และการเมือง - ทดสอบความสามารถทางด้านการคิดคำนวณ และทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา โดยการให้สรุปความหรือตีความจากข้อความสั้นๆ ที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ความสามารถ 	๕๐ คะแนน	สอบข้อเขียน
(๒) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติ 	๕๐ คะแนน	สอบข้อเขียน
(๓) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการคัดเลือก และจากการสัมภาษณ์ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ทักษะคติ จริยธรรม และคุณธรรม ท่วงที วาจา อารมณ์ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น</p>	๕๐ คะแนน	สอบสัมภาษณ์

ภาคผนวก ข.

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร
แบบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้าน ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

พนักงานจ้างทั่วไป

๓. ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานกองสวัสดิการสังคม)

สมรรถนะ	คะแนน	วิธีการประเมิน
(๑) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) <ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบความรู้ความสามารถในการคิดและหาเหตุผลโดยใช้ข้อมูลทางเศรษฐกิจสังคม และการเมือง ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และกฎหมายท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ความรู้เหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านเศรษฐศาสตร์ สังคม และการเมือง - ทดสอบความสามารถทางด้านการคิดคำนวณ และทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา โดยการให้สรุปความหรือตีความจากข้อความสั้นๆ ที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ความสามารถ 	๕๐ คะแนน	สอบข้อเขียน
(๒) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติ 	๕๐ คะแนน	สอบข้อเขียน
(๓) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการคัดเลือก และจากการสัมภาษณ์ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม ท่วงที วาจา อารมณ์ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น</p>	๕๐ คะแนน	สอบสัมภาษณ์

ภาคผนวก ข.

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

แบบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์กรบริหารส่วนตำบลแม่ต้าน ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

พนักงานจ้างทั่วไป

๔. ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานกองช่าง)

สมรรถนะ	คะแนน	วิธีการประเมิน
<p>(๑) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบความรู้ความสามารถในการคิดและหาเหตุผลโดยใช้ข้อมูลทางเศรษฐกิจสังคม และการเมือง ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และกฎหมายท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ความรู้เหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านเศรษฐศาสตร์ สังคม และการเมือง - ทดสอบความสามารถทางด้านการคิดคำนวณ และทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา โดยการให้สรุปความหรือตีความจากข้อความสั้นๆ ที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ความสามารถ 	๕๐ คะแนน	สอบข้อเขียน
<p>(๒) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติ 	๕๐ คะแนน	สอบข้อเขียน
<p>(๓) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)</p> <p>ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการคัดเลือก และจากการสัมภาษณ์ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ทักษะคิด จริยธรรม และคุณธรรม ท่วงที ว่าจ้าง อารมณ์ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น</p>	๕๐ คะแนน	สอบสัมภาษณ์