



รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่แตง อำเภอ ท่าสองยาง จังหวัดตาก

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋าน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทาง ในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. มาตรการด้าน วัฒนธรรม คุณธรรม ภายในองค์กร	๑. ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน จะต้องมีการถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดี มีคุณธรรมและซื่อสัตย์ สุจริตให้แกกันอยู่เสมอ ๒. ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน เมื่อ พบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้น จะต้องไม่ เพิกเฉยและพร้อมที่จะดำเนินการ ตรวจสอบให้เป็นไปตามกฎหมาย ๓. ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน จะต้องไม่ทนและไม่ยอมรับต่อการ กระทำการทุจริตทุกรูปแบบ ๔. ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน ต้องไม่นำวัสดุ อุปกรณ์ และของใช้ใน ราชการไปใช้ส่วนตัว	ทุกหน่วยงาน	ตลอด ปีงบประมาณ	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๔	หากมีบุคลากร บรรจุ/โอน/ ย้ายเข้ามาใน หน่วยงาน ควรแจ้งให้ ทราบถึง มาตรการ ต่างๆ ดังกล่าว ของหน่วยงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	๕. ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน จะต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการเอื้อประโยชน์ต่อบุคคลกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง ๖. ให้มีการจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ที่สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม และสามารถยับยั้งการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๗. หน่วยงานตรวจสอบภายใน จะต้องดำเนินการอย่างมีอิสระ ไม่ถูกแทรกแซงจากผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจ และสามารถยับยั้งหรือป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๘. ให้มีการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ๙. ให้มีการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน ๑๐. ให้มีการร่วมกลุ่มเพื่อตรวจสอบการบริหารงานในหน่วยงาน				

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๒. การดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน การปฏิบัติงาน การให้บริการของหน่วยงาน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการให้บริการของหน่วยงาน	๑. มีการกำหนดช่องทางการร้องเรียน และขั้นตอน กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน ๒. มีการกำหนดหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน ๓. มีระบบการตอบสนอง หรือรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ ๔. มีรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข และเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ ผ่านเว็บไซต์หรือสื่ออื่น ๆ	ทุกหน่วยงาน	ตลอด ปีงบประมาณ	สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน ให้ผู้บริหารทราบ	หากมีบุคลากรบรรจุ/โอน/ย้ายเข้ามาในหน่วยงาน ควรแจ้งให้ทราบถึงมาตรการต่างๆ ดังกล่าวของหน่วยงาน
๓. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส	๑. ประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ภายในระยะเวลา ๓๐ วันทำการ หลังจากวันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ๒. เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สาธารณชน สามารถตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้	กองคลัง	ตลอด ปีงบประมาณ	- เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในเว็บไซต์หน่วยงาน - เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างในเว็บไซต์หน่วยงาน	หากมีบุคลากรบรรจุ/โอน/ย้ายเข้ามาในหน่วยงาน ควรแจ้งให้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	โดยมีองค์ประกอบ ชื่อโครงการ งบประมาณ ผู้ซื้อของ ผู้ยื่นซอง ผู้ ได้รับคัดเลือก ๓.กำหนดแนวทางการตรวจสอบถึง ความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ ที่ เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้ เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับ ซ้อน				ทราบถึง มาตรการ ต่างๆ ดังกล่าว ของหน่วยงาน
๔. มาตรการด้านการ สื่อสารภายในหน่วยงาน	๑. ถ่ายทอด ประกาศองค์การบริหาร ส่วนตำบลแม่ต๋าน เรื่อง นโยบาย/ มาตรการ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มี คุณธรรม และความโปร่งใส ตาม แนวทางการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ให้เจ้าหน้าที่ใน สังกัดได้รับทราบ ๒. นำประกาศนโยบาย มาตรฐาน เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรม และความโปร่งใสตามแนวทางการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ เผยแพร่ในเว็บไซต์หน่วยงาน	สำนักปลัด	ตลอด ปีงบประมาณ	-เผยแพร่ ประกาศองค์การ บริหารส่วนตำบลแม่ต๋าน เรื่อง นโยบาย/มาตรการ เพื่อพัฒนา หน่วยงานให้มีคุณธรรม และ ความโปร่งใส ตามแนวทางการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ในเว็บไซต์ หน่วยงาน	หากมีบุคลากร บรรจุ/โอน/ ย้ายเข้ามาใน หน่วยงาน ควรแจ้งให้ ทราบถึง มาตรการ ต่างๆ ดังกล่าว ของหน่วยงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	และช่องทางการประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ๓. ให้ผู้บริหารแสดงเจตจำนงต่อ เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ในคราว ประชุมภายในหรือการประชุม ประจำเดือน ในการที่จะบริหารงาน ด้วยความซื่อสัตย์ มีคุณธรรม จริยธรรม มีธรรมาภิบาล มีความ โปร่งใส			- ผู้บริหารแสดงเจตจำนงต่อ เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน เรื่อง บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ มี คุณธรรมจริยธรรม มีธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส ใน การประชุมประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔